



АДМИНИСТРАТИВНА БЕЗБЕДНОСТ У СИСТЕМУ ЗАШТИТЕ ТАЈНИХ ПОДАТАКА

Административна безбедност представља скуп мера, политика, процедура и пракси које су усмерене на очување безбедности информација, ресурса и операција унутар организације или система. Ова област се односи на управљање ризицима, заштиту података и информација, управљање приступом, обуку запослених и сличне активности које имају за циљ очување поверљивости, интегритета и доступности информација.

Административна безбедност тајних података предузима се у циљу обезбеђивања њихове ефикасне правне и потпуне заштите при руковању истим, као и смањења или отклањања могућих ризика од неовлашћеног приступа и откривања неовлашћеним лицима.

Административна безбедност тајних података успоставља се од тренутка доношења одлуке о одређивању тајности податка и траје до тренутка његовог физичког уништења или скидања ознаке тајности.

Подаци који подлежу означавању степена тајности и који су заштићени једним од законом утврђених степена тајности су из следећих области: заштита територијалног интегритета и суверености Републике Србије, заштита уставног поретка, људских и мањинских права и слобода, национална и јавна безбедност, одбрана, унутрашњи и спољни послови, односно активности безбедносних и обавештајних служби, економски интереси и међународни положај Републике Србије и сарадња са другим државама и међународним субјектима.

Тајни податак се одређује и означава степеном тајности у зависности од процене озбиљности настанка могуће штете по интересе Републике Србије, у случају његовог откривања неовлашћеном лицу, његове злоупотребе или уништавања.

Тајни податак може да креира само орган јавне власти, односно овлашћено лице у органу јавне власти које има одговарајући безбедносни сертификат за приступ тајним подацима и које према својим дужностима и задацима треба да креира тајне податке, тј. да рукује тим подацима.



CLASSIFIED



Тајним податком не сматра се податак који је означен као тајна ради прикривања кривичног дела, прекорачења овлашћења или злоупотребе службеног положаја или другог незаконитог акта или поступања органа јавне власти.

Лица која рукују тајним подацима (креатори и корисници), у складу са Законом о тајности података, предузимају мере и радње за административну безбедност, кад год постоји потреба за руковањем и чувањем тајних података.

Мере и активности за административну безбедност тајних података предузимају органи јавне власти (државни органи, јавне установе и службе, органи јединица локалне самоуправе) и друга правна и физичка лица, у циљу обезбеђења заштите и законитог поступања са тајним подацима као што су:

- правилно утврђивање и означавање степена тајности података;
- пријем и евидентирање у књиге евиденције;
- обезбеђивање правилног чувања и руковања;
- правилна дистрибуција, припрема копија, превода и извода из тајног податка и реализација контроле дистрибуције до крајњих корисника по принципу „ПОТРЕБНО ДА ЗНА“;
- спречавање сваког покушаја неовлашћеног приступа и руковања од стране неовлашћених лица;
- правилан одабир архивске грађе, као и правилно издвајање и уништавање одабране непотребне архивске грађе.

Правилном применом административних безбедносних мера и активности у великој мери се омогућава смањење ризика од неовлашћеног приступа тајним подацима, као и лакше откривање нарушавања безбедности тајних података.

**КАНЦЕЛАРИЈА САВЕТА ЗА НАЦИОНАЛНУ БЕЗБЕДНОСТ
И ЗАШТИТУ ТАЈНИХ ПОДАТАКА**

e-mail: office@nsa.gov.rs, kontakt@nsa.gov.rs

web: www.nsa.gov.rs